1. 
2. Ente Strumentale del Comune di Cortina d’Ampezzo

 Via della Difesa, 12 - 32043 Cortina d’Ampezzo (BL)

 Tel. 0436/2544 – Fax 0436876619 – e-mail: asspcortina@pec.it – Cf e partita iva n. 01198770255

Informativa Privacy: FORNITORI (alle persone fisiche che operano in qualità o per conto di Fornitori)

|  |
| --- |
| **Le informazioni riportate in questo documento sono fornite per adempiere agli obblighi di trasparenza previsti dal Regolamento UE n.679 del 27.4.2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati)** |
| Il Regolamento UE 2016/679 richiede di fornire, alle persone di cui si raccolgono i dati, informazioni relative al trattamento dei dati stessi, in forma concisa e con linguaggio semplice e chiaro. Gli articoli 12, 13 e 14 del Regolamento specificano il contenuto delle informazioni da comunicare. Questo documento serve pertanto per comuncarLe quanto previsto. In questo documento Lei è anche identificata come “interessato”. |

|  |
| --- |
| **Titolare del trattamento è l’Azienda Speciale Servizi alla Persona (Assp) “Cortina”** |
| Titolare del trattamento è colui che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali. Nel rapporto contrattuale o precontrattuale con questa Fondazione, il Titolare del trattamento è la:Assp Cortina, con sede e punto di contatto: Via della Difesa, 12 - 32043 Cortina d’Ampezzo (BL) |

|  |
| --- |
| **Il trattamento dei Suoi dati personali è obbligatorio e necessario per la gestione del rapporto contrattuale o precontrattuale.** |
| La finalità per cui i dati sono raccolti è legata alla gestione dei contratti per forniture o servizi, per attività precontrattuali, per gli obblighi fiscali e ogni altro obbligo previsto dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell’Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio) e per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.La base giuridica per il trattamento dei dati è compresa nella normativa che disciplina lo svolgimento delle attività economiche.I dati personali delle persone fisiche che operano in nome e per conto dei Clienti, quando raccolti, sono trattati dal Titolare del trattamento per inoltrare comunicazioni di vario genere e con diversi mezzi di comunicazione (telefono, cellulare, sms, email, posta cartacea, altro); per formulare richieste o evadere richieste pervenute; per scambiare informazioni finalizzate all’esecuzione del rapporto contrattuale, comprese le attività pre e post contrattuali; per effettuare le operazioni necessarie per l’evasione degli ordini e delle altre richieste.I dati raccolti saranno utilizzati, con mezzi informatici (Programmi Office Automation, AdHoc), telematici (posta elettronica) e in documenti cartacei. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali. I dati devono essere obbligatoriamente conferiti, pena l’impossibilità di stipulare e quindi gestire il contratto.Tra i dati trattati non sono comprese categorie particolari di dati, ma solo dati comuni. |

|  |
| --- |
| **I Suoi dati saranno comunicati anche a enti, ditte e persone esterne.** |
| I Suoi dati saranno consultati e utilizzati, secondo le direttive e le modalità interne, da parte del personale incaricato di questa Azienda, inclusi i collaboratori (anche esterni), per lo svolgimento delle relative mansioni assegnate. I dati saranno anche comunicati a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività di fornitura di servizi per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.Saranno anche comunicati ai soggetti individuati per legge o da altro atto normativo vincolante. Questi soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.L’elenco aggiornato dei soggetti pubblici e privati che potrebbero venire a conoscenza dei Suoi dati può essere richiesto all’Azienda, all’indirizzo indicato sopra.Assp Cortina non intende trasferire i Suoi dati all’estero. Se in futuro se ne ravvisasse la necessità o l’opportunità, il trasferimento avverrà solo in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 (Trasferimento soggetto a garanzie adeguate) o 47 (Norme vincolanti d’impresa), o all'articolo 49 (Deroghe in specifiche situazioni), secondo comma, solo in presenza di espresso riferimento alle garanzie appropriate o opportune e ai mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.  |

|  |
| --- |
| **Conserveremo i Suoi dati almeno per i 10 anni successivi alla cessazione del rapporto economico.** |
| Per gli obblighi di conservazione richiesti dalla normativa fiscale, i Suoi dati saranno conservati per 10 anni dopo l’anno di ultimo rapporto economico. Decorso tale termine e prima di procedere alla loro distruzione, si valuterà l’opportunità di conservare ulteriormente i dati. I dati potranno essere trattenuti anche a Sua tutela o a tutela di questa Fondazione in caso di azioni giudiziarie, fino al termine del periodo entro il quale l’azione giudiziaria può essere esercitata o fino al termine dei gradi di giudizio, in caso di contenzioso in corso. |

|  |
| --- |
| **Il Regolamento Le riconosce i diritti, riportati negli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 34, che sono riassunti qui sotto, e il diritto di proporre reclamo al Garante.** |
| Nel Regolamento sono specificati i diritti dell’interessato che sono riassunti qui sotto.Art. 15 - Diritto di accesso *L’interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.*Art. 16 - Diritto di rettifica *L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.*Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all’oblio) *L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali se sussistono i motivi elencati nello stesso articolo.*Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorrono le ipotesi elencate nello stesso articolo (ad esempio quando viene contestata l’esattezza dei dati oppure quando i dati sono necessari per l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria).*Art. 19 - Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento*Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell’articolo 16, dell’articolo 17, paragrafo 1, e dell’articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all’interessato tali destinatari qualora l’interessato lo richieda.*Art. 20 - Diritto alla portabilità dei dati *L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.* *Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.*Art. 21 - Diritto di opposizione*L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f) (compiti di interesse pubblico e perseguimento del legittimo interesse), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.* Art. 22 - Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione*L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.*Art. 34 - Comunicazione di una violazione dei dati personali all’interessato*Quando la violazione dei dati personali è suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento comunica la violazione all’interessato senza ingiustificato ritardo.*Per l’esercizio dei Suoi diritti, inoltri raccomandata a.r. al Titolare, all’indirizzo del punto di contatto riportato sopra.Nel caso in cui Lei ritenga che non siano stati riconosciuti i Suoi diritti riassunti sopra o in caso di ritardo non giustificato, ha la possibilità di proporre un reclamo presso il Garante per la Protezione dei Dati Personali. Nel sito del Garante troverà il modello per il reclamo (www.garanteprivacy.it). |

|  |
| --- |
| **E’ possibile contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati** |
| Il Regolamento prevede, in determinati casi, la presenza della figura del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), nel testo originale del Regolamento è definito Data Protection Officer (DPO). Questa Fondazione ha scelto di nominare il DPO, che è stato incaricato di sorvegliare l’osservanza del Regolamento. Anche il DPO può venire a conoscenza dei Suoi dati durante lo svolgimento delle mansioni connesse al suo incarico. Può essere contattato, anche per l’esercizio dei suoi diritti riportati sopra, scrivendo all’indirizzo: Assp Cortina - Responsabile della Protezione dei dati personali - Via della Difesa, 12 - 32043 Cortina d’Ampezzo (BL); oppure mediante pec: asspcortina@pec.it e nell'oggetto specificare “Al responsabile della protezione dei dati”. |

**DICHIARAZIONE DI RICEVUTA DELL’INFORMATIVA**

Io sottoscritto ……………………………….

per conto proprio e della Ditta ……………………………….

dichiaro di avere ricevuto copia della presente informativa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Luogo e data |  | Firma per ricevuta |  |