



AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA
“Cortina”

Ente Strumentale del Comune di Cortina d'Ampezzo
Via della Difesa, 12 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)



Tel. 0436/2544 – Fax 0436876619 – e-mail: asspcortina@pec.it – Cf e partita iva n. 01198770255

Allegato a) alla deliberazione dell'Amministratore Unico n. 12 del 24/05/2017

REGOLAMENTO
COMITATO FAMILIARI OSPITI

Normativa: legge regionale n° 5 in data 28.01.2000, legge regionale n 5 in data 9.02.2001 e regolamento regionale attuativo n° 3 in data 10.05.2001.

Approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 12 del 24/05/2017



AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA

“Cortina”

Ente Strumentale del Comune di Cortina d'Ampezzo

Via della Difesa, 12 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)

Tel. 0436/2544 – Fax 0436876619 – e-mail: asspcortina@pec.it – Cf e partita iva n. 01198770255



Art. 1

Costituzione organismi rappresentativi degli ospiti e dei familiari

Il Centro Servizi per persone anziane non autosufficienti “dott. Angelo Majoni” di Cortina d'Ampezzo, ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento Regionale 10 maggio 2001, n. 3, favorisce la costituzione di un organismo rappresentativo dei familiari degli ospiti, denominato “**Comitato Familiari Ospiti**”, d'ora in avanti semplicemente “Comitato”.

Il Comitato svolge compiti di:

- a) Collaborazione con la Casa di Riposo ed annesso Centro Diurno per la migliore qualità dell'erogazione del servizio e per la piena e tempestiva diffusione delle informazioni alle famiglie e agli ospiti;
- b) Promozione di iniziative integrative finalizzate ad elevare la qualità di vita degli ospiti;
- c) Partecipazione alla fase concertativa prevista dalle vigenti normative in materia.

Il Comitato è tenuto a rispettare il Regolamento vigente della Casa di Riposo e dell'annesso Centro Diurno.

La costituzione e il funzionamento del Comitato è regolato dal presente Regolamento.

Art. 2

Rappresentatività

Ai sensi del citato articolo 3 del Regolamento Regionale 10 maggio 2001, n. 3, si ritiene rappresentativo il Comitato che aggregi complessivamente almeno il 40 % dei familiari degli ospiti potenziali della Casa di Riposo ed annesso Centro Diurno.

Art. 3

Costituzione del Comitato

I familiari si riuniscono in Assemblea Costitutiva per la designazione e la nomina dei loro rappresentanti.

La prima Assemblea viene convocata dal direttore dell'ASSP Cortina che gestisce il Centro Servizi.



AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA

“Cortina”

Ente Strumentale del Comune di Cortina d'Ampezzo

Via della Difesa, 12 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)

Tel. 0436/2544 – Fax 0436876619 – e-mail: asspcortina@pec.it – Cf e partita iva n. 01198770255



L'Assemblea Costituiva determina al suo interno i criteri specifici per la nomina dei componenti il Comitato. I rappresentanti designati dovranno essere in numero di 5 (cinque) da scegliere fra i familiari degli ospiti aventi diritto di voto.

Per ogni ospite è ammesso un solo familiare. Il familiare contraente, cioè colui che si è obbligato all'atto dell'accoglimento, ha diritto di prelazione su altri familiari per la partecipazione all'Assemblea Costitutiva. In caso di assenza potrà delegare, per iscritto, un altro familiare. Il familiare conserverà la sua qualità fintanto che l'ospite risiederà nella struttura.

L'Assemblea Costitutiva conclude i lavori con la designazione dei componenti del Comitato e la definizione dell'ordine del giorno della prima riunione del Comitato. Tale ordine del giorno dovrà includere la nomina del Presidente e del Segretario del Comitato stesso.

L'Assemblea nominerà al proprio interno un comitato elettorale di tre membri che seguirà e controllerà la regolarità delle elezioni redigendo apposito verbale.

Art. 4

Nomina del Presidente e del Segretario

Nella prima riunione i membri del Comitato dovranno eleggere al loro interno il Presidente, il Vice Presidente con funzioni vicarie ed il Segretario.

Il Segretario, alla scadenza del mandato, resterà in carica fino all'elezione del nuovo Comitato, organizzando le nuove designazioni.

Il Comitato si doterà di proprie norme regolamentari che dovranno essere approvate con la maggioranza dei 3/5 dei componenti, così come le modifiche, ed è dotato di autonomia funzionale ed organizzativa.

Art. 5

Compiti del Presidente

- Mantenere rapporti con il Centro Servizi per persone anziane non autosufficienti “dott. Angelo Majoni”.
- Farsi portavoce presso la Casa di Riposo ed annesso Centro Diurno delle problematiche relative agli ospiti e ai familiari.



AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA

“Cortina”

Ente Strumentale del Comune di Cortina d'Ampezzo
Via della Difesa, 12 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)



Tel. 0436/2544 – Fax 0436876619 – e-mail: asspcortina@pec.it – Cf e partita iva n. 01198770255

- Convocare l'Assemblea Costitutiva, previo avviso scritto al direttore del Centro Servizi, per procedere alla designazione del nuovo Comitato o alla sostituzione dei rappresentanti dimissionari.
- Intrattenere rapporti con l'ULSS di competenza, nonché con il Presidente della Conferenza dei Sindaci.

Art. 6

Compiti del Segretario

- Informare i componenti del Comitato in relazione alle comunicazioni del Presidente o alle comunicazioni riguardanti Centro Servizi “dott. Angelo Majoni”.
- Mettere in atto le procedure per la convocazione del Comitato e più in generale per la convocazione dell'Assemblea Costitutiva.
- Redigere e custodire il verbale delle riunioni nonché inviarne copia al Direttore del Centro Servizi.

Art. 7

Durata del Comitato

Il Comitato resta in carica tre anni.

I membri del Comitato decadono in caso di cessazione della qualità di “familiare” per decesso o dimissione dell'ospite.

Sei mesi prima dello scioglimento, il Presidente del Comitato, dovrà stabilire i tempi e le modalità di convocazione dell'Assemblea Costitutiva per la nomina dei componenti del nuovo Comitato.

Art. 8

Rapporti Comitato/Centro Servizi

Il presidente del Comitato farà pervenire al Direttore dell'Assp Cortina, almeno 10 giorni prima, idonea comunicazione della data, ora, e ordine del giorno delle riunioni del Comitato stesso.



AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA
“Cortina”

Ente Strumentale del Comune di Cortina d'Ampezzo
Via della Difesa, 12 - 32043 Cortina d'Ampezzo (BL)



Tel. 0436/2544 – Fax 0436876619 – e-mail: asspcortina@pec.it – Cf e partita iva n. 01198770255

Art. 9

Riunioni del Comitato

I componenti del Comitato partecipano regolarmente alle sedute.

Le sedute del Comitato sono valide se vi partecipano almeno tre membri; le determinazioni sono valide con il voto favorevole della maggioranza dei membri presenti.

Art. 10

Sede delle riunioni

Il Comitato provvede ad identificare idonea sede per le riunioni.

Art. 11

Incompatibilità con gli incarichi

Sono incompatibili con la nomina a componente del Comitato gli Amministratori e del Comune di Cortina d'Ampezzo e i dipendenti nonché, i componenti del Consiglio di Amministrazione ovvero l'Amministratore Unico dell'Azienda Speciale Comunale ASSP Cortina Centro Servizi “Dr. Angelo Majoni”.

Art.12

Norme transitorie

Per quanto non contemplato nel presente regolamento si fa rinvio alle legge statali e regionali in materia, allo Statuto Aziendale, al Regolamento della Casa di Riposo ed annesso Centro Diurno;